

ON RECRUTE CHEZ LES JUMELEURS

communications &
développement de
partenariats



Rejoins une équipe

créative et engagée!

CHARGÉ·E DES COMMUNICATIONS & DU DÉVELOPPEMENT DE PARTENARIATS

LE POSTE

L'organisme Les Jumeleurs est à la recherche d'une personne créative, leader et réfléchi·e pour assurer les communications publiques de l'organisme, pour développer des relations durables avec ses partenaires et participer à la réalisation de projets innovants. Il s'agit d'un poste stratégique essentiel, au sein d'une petite équipe engagée et tissée serrée.

LES PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

Communications (40%)

- Planifier et mettre en oeuvre les communications de l'organisme
- Concevoir et diffuser les contenus de communication sur les différentes plateformes : réseaux sociaux, infolettre mensuelle, site Web, présentations et documents internes.
- Renforcer l'image, le positionnement et le développement de l'organisme, en veillant au respect de l'identité visuelle et en contribuant à la rédaction de dossiers stratégiques, de demandes de financement et d'un argumentaire de cause.

Développement des partenariats (40%)

- Développer les partenariats ainsi que les méthodes de mise en valeur de nos commanditaires et nos bailleurs de fonds.
- Fidéliser les relations partenariales, tout en assurant le suivi des engagements et la reddition de comptes des projets financés.
- Accroître la présence et le réseau de l'organisme en élargissant les points de distribution et en représentant l'organisme au sein de regroupements et de tables de concertation.

Gestion des projets spéciaux (20%)

- Assurer la coordination de projets spécifiques de l'organisme, notamment le Comité A-Typique et les Contes A-Typiques, en élaborant les budgets, les échéanciers, les activités ainsi que les outils de promotion.

CE QUE NOUS CHERCHONS

- Un **diplôme universitaire de premier cycle** en communication, gestion, marketing, sciences sociales ou tout autre domaine connexe
- **Au moins 2 ans d'expérience pertinente** en communication, en développement de partenariats et en philanthropie ou autre
- **Une excellente maîtrise du français écrit et parlé.**
- Un intérêt pour la mission de l'organisme et les **enjeux liés à la différence intellectuelle**
- Une bonne maîtrise des outils de communication et de gestion numérique : Wix, Canva, Meta Business Suite, Mailchimp, Suite Google, Zeffy, Benevity
- Une capacité à **créer des outils visuels professionnels** tout en respectant une identité graphique établie (une compétence indispensable)
- Une capacité à gérer plusieurs dossiers simultanément et à établir ses priorités.
- Une aisance dans le travail d'équipe et la représentation externe.

LES QUALITÉS QUI FERONT LA DIFFÉRENCE

Tu pourrais être la bonne personne pour ce poste si :

- Créatif·ve et capable de transformer des idées en projets concrets.
- Dynamique et à l'aise de prendre des initiatives.
- Autonome, organisé·e et fiable.
- Curieux·se et capable de comprendre rapidement les besoins d'une organisation.
- Habile à créer, développer et entretenir des relations.
- Capable de travailler en collaboration et de partager les responsabilités.
- Polyvalent·e et à l'aise dans une petite équipe où les collègues se soutiennent.
- Profondément sensible à la mission des Jumeleurs et aux réalités des personnes ayant une déficience intellectuelle ou un trouble du spectre de l'autisme.

POURQUOI TRAVAILLER AVEC NOUS?

- Un poste permanent de **32-35 heures par semaine.**
- Un horaire principalement réparti du **lundi au jeudi.** Une disponibilité occasionnelle en soirée ou durant la fin de semaine sera demandée lors d'événements spéciaux, d'activités de représentation ou de rencontres avec des partenaires.
- Une grande flexibilité dans l'organisation de l'horaire de travail.
- **Un salaire de 26 \$ à 28 \$ l'heure, selon l'expérience.**
- Un mode de **travail hybride.**
- Une présence minimale d'environ une journée par semaine dans les locaux situés dans Villeray-Saint-Michel-Parc Extension
- Deux semaines de vacances pendant la période des Fêtes (en plus des vacances prévues dans le manuel de l'employé·e)
- Des assurances collectives.
- Possibilité de cotiser à un REER collectif avec cotisation employeur de 1%
- Des congés personnels et de maladie.
- Un environnement de travail humain, créatif, collaboratif et stimulant.
- Une équipe engagée qui valorise les idées, l'autonomie et l'entraide.

POUR DÉPOSER TA CANDIDATURE

- Les candidatures seront analysées au fur et à mesure de leur réception. Les personnes intéressées sont donc invitées à transmettre leur candidature rapidement.
- Une période de passation des dossiers avec la chargée de communication sortante est prévue à la fin du mois d'août.
- **L'entrée officielle en fonction est fixée au 8 septembre 2026.**
- Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.

Fais-nous parvenir ton **curriculum vitæ**, une **lettre de motivation** ainsi que vos réponses au **formulaire de candidature** au plus tard le 2 août 2026 via le lien suivant : <https://forms.gle/as124Xhgbbtm9faM9>

Visite notre site web pour voir l'offre de poste complète ou pour en apprendre davantage sur Les Jumeleurs!

