

OFFRE D'EMPLOI

COALITION MONTRÉALAISE DES TABLES DE QUARTIER

Direction générale de la Société immobilière communautaire de Montréal

Poste à temps plein



La Société immobilière communautaire de Montréal (la Société) est une organisation en cours de création, parrainée par la Coalition montréalaise des Tables de quartier (la CMTQ).

La CMTQ regroupe 32 tables de concertation locale en développement social. La CMTQ représente ses membres dans plusieurs lieux et leur offre un espace d'échange, d'analyses et de soutien. La CMTQ intervient dans la sphère publique dans l'optique d'améliorer les conditions de vie de la population montréalaise.

LE POSTE OFFERT

La Société est actuellement en phase de démarrage, avec une gouvernance de transition appelée à évoluer vers une gouvernance permanente. La Direction générale est appelée à jouer un rôle fondateur et stratégique dans la mise en place et le déploiement de l'organisation.

La CMTQ est responsable et fiduciaire du projet de la Société. La Direction générale relève d'un comité de pilotage. Elle est responsable de :

- Mettre en place la Société et déployer la vision stratégique;
- Assurer la mise en œuvre progressive de ses axes d'intervention;
- Engager et superviser les personnes responsables des axes d'intervention;
- Travailler en étroite collaboration avec l'équipe de la CMTQ, les Tables de quartier, le comité de pilotage et les partenaires du milieu.

LES CONDITIONS DE TRAVAIL

- Poste à temps plein pour une durée de 3 ans, avec possibilité de prolongation
- Salaire : À partir de \$100,000/an, plus vacances annuelles et arrêt des activités deux semaines durant la période des fêtes
- Entrée en fonction : À partir de mars 2026
- Lieu de travail : Travail en mode hybride (présentiel et télétravail). Nous offrons un environnement de travail soucieux de la conciliation travail/vie personnelle et du bien-être des personnes.

LA MISSION ET LA VISION POUR LA SOCIÉTÉ

La mission de la Société consiste à propulser les projets d'immobilier communautaire à Montréal, en s'impliquant en faveur d'espaces abordables et de qualité à la disposition des organismes communautaires.

Dans un contexte de forte pression immobilière, la Société vise à jouer un rôle structurant à travers cinq axes d'intervention :

1. Centraliser l'expertise pour accompagner et développer des projets d'immobilier communautaire;
2. Acquérir et détenir des actifs immobiliers dédiés aux organismes communautaires et hors marché;
3. Lever des capitaux auprès de bailleurs de fonds;
4. Alimenter les espaces pour discuter et mettre en commun les pratiques et les enjeux concernant l'immobilier collectif hors marché;
5. Faire rayonner les projets d'immobilier communautaire et les impacts générés dans les quartiers et auprès de la population.

RESPONSABILITÉS PRINCIPALES

1- Leadership stratégique et développement organisationnel

- Traduire la mission et la vision de la Société en orientations stratégiques, plans d'action et priorités opérationnelles
- Contribuer à la mise en place de la gouvernance
- Soutenir la création de l'OBNL, l'élaboration des règlements généraux et des cadres organisationnels
- Déployer la vision auprès des parties prenantes impliquées dans la Société

2- Représentation, influence et concertation

- Agir comme porte-parole de la Société auprès des instances politiques, gouvernementales, institutionnelles et médiatiques
- Représenter la Société dans différents espaces de travail, de concertation et de rayonnement liés à l'immobilier collectif et au logement communautaire
- Développer et maintenir des partenariats stratégiques avec les acteurs de l'écosystème
- Développer et mettre en œuvre des stratégies de recherche de financement et de levée de capitaux (subventions, contributions non remboursables, partenariats)
- Contribuer à la mobilisation collective autour des enjeux de l'immobilier communautaire

3- Gestion organisationnelle

- Concevoir la structure de gouvernance, le cadre administratif et les règlements généraux pour la création d'un nouvel OBNL
- Préparer les budgets, en collaboration avec le conseil d'administration, et en assurer le suivi
- Veiller au respect des exigences des bailleurs de fonds et appuyer la reddition de comptes
- Embaucher, encadrer et évaluer une à deux personnes pour soutenir la réalisation des objectifs de la Société
- Assurer le bon fonctionnement administratif et opérationnel de l'organisation

4- Développement immobilier et gestion de projets

- Superviser, à un niveau stratégique, les projets d'immobilier communautaire accompagnés et/ou portés par la Société
- Contribuer à la sécurisation du financement des projets pilotes.
- Coordonner les relations avec de multiples parties prenantes : partenaires techniques, juridiques, financiers, communautaires, etc.

PRIORITÉS DES 36 PREMIERS MOIS

L'échéancier pour la mise en œuvre de la Société a été élaboré sur 3 ans. Voici les priorités identifiées afin d'encadrer ce démarrage :

- Mettre en place les fondations organisationnelles et la gouvernance de la Société;
- Positionner la Société comme un acteur crédible, mobilisateur et structurant parmi l'écosystème immobilier communautaire;
- Envisager les stratégies et les ressources qui permettront le déploiement des activités de la Société, au-delà des trois années de démarrage.

PROFIL RECHERCHÉ

Nous recherchons une personne d'expérience qui souhaite jouer un rôle central dans le développement de la Société.

La personne candidate possède

- Une expérience significative (8 ans ou plus) dans des fonctions de direction, de coordination stratégique ou de leadership, acquise au sein d'organisations du milieu communautaire, de l'économie sociale, du logement ou de l'immobilier collectif.

- Un parcours professionnel riche, pouvant être non linéaire, combinant des responsabilités en gestion, en développement de projets, en concertation, en financement et en représentation.
- Une compréhension des enjeux liés à l'immobilier communautaire et aux dynamiques territoriales.
- Une formation universitaire dans un domaine pertinent constitue un atout : immobilier, finance, développement communautaire, gestion, architecture ou domaine connexe. Une expérience professionnelle équivalente et probante sera considérée avec la même importance.

La personne recherchée se distingue par

- Son désir de contribuer concrètement à l'amélioration des conditions de vie de la population et de contribuer au tissu communautaire dans les quartiers.
- Son intérêt pour les contextes organisationnels en démarrage.
- Sa capacité à travailler étroitement avec des instances de gouvernance, des partenaires communautaires et des acteurs institutionnels.

COMPÉTENCES ET QUALITÉS RECHERCHÉES

- Capacité à fédérer et à mobiliser des parties prenantes
- Excellentes habiletés en communication, représentation et négociation
- Forte capacité d'analyse stratégique et de prise de décision
- Aisance avec les enjeux financiers et les montages de projets immobiliers (sans nécessairement être spécialiste technique)
- Capacité à évoluer dans des contextes en mouvement
- Sens marqué de l'intérêt collectif et compréhension fine du milieu communautaire
- Autonomie, rigueur, adaptabilité

MODALITÉS DE RECRUTEMENT

Merci de faire parvenir votre CV avec une lettre de motivation au plus tard lundi le **16 février 2026** à midi : info@cmtq.org

Seules les candidatures retenues seront contactées. Les entrevues auront lieu jeudi le **19 février**.

La CMTQ valorise la diversité des parcours, des expériences et des identités. Nous encourageons les personnes issues de groupes méritant l'équité et/ou faisant face à des obstacles systémiques à poser leur candidature.