

Organisateur·rice communautaire

Poste à temps plein

Description de l'organisme

Le Comité logement du Plateau Mont-Royal (CLPMR) est un organisme de défense des droits des locataires. Il a pour principale mission l'amélioration des conditions de logement et de vie des locataires du Plateau Mont-Royal, par le biais de l'action collective et de la mobilisation. Le CLPMR fonctionne selon un modèle de gestion horizontale au sein de l'équipe de travail (cogestion). La taille de l'équipe varie entre 4 et 9 personnes en fonction des contrats et des stages.

Tâches et responsabilités

- Assurer un service d'information juridique (par téléphone, courriel ou en personne) pour les locataires aux prises avec des problèmes de logement ;
- Regrouper, mobiliser et impliquer les locataires dans une démarche de défense collective de leurs droits et favoriser leur participation à la vie démocratique de l'organisme ;
- Porter des dossiers politiques en lien avec la mission de l'organisme, notamment à travers nos différents regroupements et autres instances de concertation, et agir comme porte-parole auprès des élu·es et des médias au besoin ;
- Représenter le CLPMR au sein des diverses instances du FRAPRU ;
- Participer activement à la cogestion, notamment en s'impliquant dans les tâches administratives, en participant aux réunions d'équipe hebdomadaires et en veillant à sa mise en œuvre au sein de l'organisme ;
- Participer à la rédaction de documents d'analyse sur les enjeux du droit au logement ;
- Participer à l'encadrement de stagiaires au sein de l'organisme ;
- Participer à la rédaction de documents d'analyse sur les enjeux du droit au logement ;
- Participer à l'élaboration, à l'animation et à la promotion d'ateliers collectifs sur des thèmes précis pour les locataires et les organismes communautaires du quartier ;
- Coordonner la tenue de ces ateliers et en assurer le suivi auprès des organismes du quartier ;
- Concevoir et diffuser du matériel d'information, de sensibilisation et de mobilisation pour la défense des droits des locataires et la promotion du logement social ;
- Favoriser le rapprochement communautaire en participant aux actions et activités des groupes du quartier ;
- Promouvoir et participer à la vie associative et démocratique du CLPMR.

Exigences du poste

Connaissances et expérience

- Compétence fonctionnelle en droit du logement ;
- Expérience de travail ou militante dans des organismes de défense de droits et/ou d'éducation populaire ;

- Expérience de travail dans un comité logement ou une association de locataire (un atout) ;
- Expérience en organisation communautaire ;
- Bonne connaissance des enjeux politiques en matière de logement ;
- Expériences pertinentes en mobilisation ;
- Excellente connaissance du français oral et écrit ;
- Connaissance de l'anglais et connaissance d'une autre langue (un atout) ;
- Connaissance de l'environnement PC, des logiciels Word et Excel et de Microsoft 365.

Capacités, compétences et qualités personnelles

- Excellente capacité à travailler en équipe et intérêt marqué pour le modèle de cogestion ;
- Sens de l'initiative, autonomie et polyvalence ;
- Capacité à rassembler des gens et des groupes autour d'un projet collectif ;
- Excellente capacité de communication orale et écrite et de vulgarisation ;
- Sens de l'organisation et de la planification ;
- Sens de l'analyse et esprit de synthèse ;
- Attitude respectueuse, bienveillante et collaborative.

Conditions de travail

Horaire : 32 heures/semaine (du lundi au jeudi, soirs ou fins de semaine occasionnellement)

Salaire : 29,39\$ / l'heure

Vacances payées : 4 semaines l'été et 2 semaines à la période des Fêtes, dès l'embauche

Autres avantages : 15 congés maladie / an et autres congés sociaux dès l'embauche, remboursement de la passe mensuelle de transport en commun.

Entrée en poste : Dès que possible

**Ce poste est de nature permanente. Compte tenu de la réalité du financement pour les organismes communautaires, sa continuité au-delà du 31 mars 2026 demeure conditionnelle à l'obtention et au renouvellement du financement prévu.*

Veuillez nous faire parvenir votre **CV ainsi qu'une lettre de motivation** avant le **lundi 27 octobre** à l'adresse courriel suivante : coordination@clpmr.com

Les entrevues se tiendront du 3 au 6 novembre, en personne, au 4450 rue Saint-Hubert.

Le CLPMR encourage les personnes en situation de handicap, les femmes, les personnes trans, les personnes autochtones, les personnes racisées et les membres d'autres communautés historiquement marginalisées à postuler. Si vous vous identifiez comme faisant partie d'une communauté marginalisée, veuillez simplement indiquer dans votre lettre de présentation « J'appartiens à une communauté marginalisée ». Aucune explication supplémentaire n'est nécessaire, mais vous êtes libre d'ajouter plus d'informations si vous le souhaitez.
À candidature égale, les personnes appartenant à une communauté marginalisée seront priorisées.