

Poste de responsable de la formation en ligne - projet *Mère et diplômée*

Statut du poste	Poste temporaire de 18 mois, du 1 ^{er} septembre 2026 au 29 février 2028
Lieu	Principalement en télétravail à partir de Montréal (pour pouvoir se déplacer ponctuellement)
Entrée en fonction	Dès que possible
Date limite pour postuler	28 août à 17h

* Les personnes candidates doivent être autorisées à travailler au Canada et avoir leur résidence principale au Québec au moment de l'embauche. Le poste exige de se déplacer ponctuellement à Montréal (rencontres d'équipes, activités, évènement, etc.) et ailleurs au Québec selon les besoins du projet.

PRÉSENTATION DE L'ORGANISME

L'[Institut de coopération pour l'éducation des adultes](#) (ICÉA) est un organisme communautaire fondé en 1946 qui a comme mission de promouvoir l'exercice du droit des adultes à l'éducation et à l'apprentissage tout au long de la vie. L'ICÉA promeut également un modèle démocratique de formation continue tenant compte de la diversité des besoins, de l'accessibilité et de l'équité. Ce modèle vise à ce que chaque personne puisse s'épanouir, développer son plein potentiel, acquérir des connaissances et développer des compétences utiles dans toutes les sphères de la vie (littératie financière, développement durable, formation au numérique, etc.) et contribuer à part entière à la société.

DESCRIPTION DU POSTE

La personne Responsable du développement de la formation en ligne aura principalement la charge de concevoir, structurer, tester et améliorer la formation *Mère et diplômée*, une formation qui sera en ligne (asynchrone et autoportante). Elle travaillera en collaboration avec l'équipe du projet *Mère et diplômée*, l'équipe de l'ICÉA et des partenaires pour créer une formation utile, accessible et ancrée dans la réalité du terrain. Elle devra également développer des outils pour former l'équipe de l'ICÉA.

Lancé en 2019, l'objectif du projet *Mère et diplômée* est de soutenir le retour aux études et la persévérance scolaire des femmes cheffes de famille monoparentale sans diplôme d'études secondaires (DES). La quatrième phase du projet *Mère et diplômée* commencera en septembre 2026.

PRINCIPALES TÂCHES

- Concevoir la formation *Mère et diplômée*, destinées aux professionnel·les qui désirent développer des compétences spécifiques à l'approche de *Mère et diplômée* pour accompagner des mères monoparentales sans DES dans leur retour aux études ;
 - Définir les objectifs de la formation et déterminer les compétences clés liées à l'approche *Mère et diplômée* à développer chez les personnes participantes
 - Circonscrire l'ampleur, la durée et l'organisation du contenu de la formation
 - Planifier le scénario modulaire de la formation (contenu, durée, séquence, etc.) dans une perspective andragogique
 - Élaborer les contenus de formation et les activités de formation ;
 - Tester la formation et apporter les améliorations et ajustements nécessaires ;
- Participer à la diffusion et à la promotion de la formation ;
- Participer à la production d'outils (guides, fiches, etc.), de contenus et de supports numériques variés (vidéos, activités, etc.) ;
- Participer à la formation de l'équipe de l'ICÉA pour assurer la continuité de l'expertise relative au projet *Mère et diplômée* ;
- Planifier, participer et animer des rencontres (internes, partenaires, comité de pilotage, etc.) du projet ;
- Assurer les représentations de l'Institut et du projet auprès de diverses instances ou comités internes ou externes ;
- Réaliser toute autre tâche à la demande de la direction générale en relation avec son expertise et les besoins du projet.

QUALIFICATIONS REQUISES

- Maîtrise dans un domaine pertinent : technologie éducative, éducation/formation des adultes, andragogie, sciences sociales, etc.
- Posséder cinq années d'expérience en conception de formation, notamment en formation en ligne asynchrone destinée à des adultes. Une expérience en milieu communautaire ainsi qu'une expérience en animation de groupes ou en formation en ligne sont des atouts importants.

* Toute combinaison pertinente de formation et d'expérience sera considérée. Nous invitons les personnes intéressées, mais n'ayant pas toutes ces qualifications, à poser leur candidature.

COMPÉTENCES ET APTITUDES

- Capacité à concevoir une formation en ligne en suivant une démarche structurée d'ingénierie pédagogique (analyse, conception, développement, expérimentation, amélioration)
- Habiletés en planification de projet
- Habileté à animer des activités de formation en ligne
- Habileté à créer des outils pédagogiques
- Capacité à travailler en équipe
- Autonomie et débrouillardise
- Capacité à gérer plusieurs tâches à la fois (organisation, planification, priorisation, etc.) et à travailler avec des échéanciers serrés
- Capacité à travailler à distance
- Capacité à bâtir et à entretenir des relations de confiance avec des partenaires ainsi qu'en mobilisation des partenaires
- Créativité et bon esprit d'initiative
- Maîtrise du français parlé et écrit
- Maîtrise des outils bureautiques usuels (Suite Microsoft 365, Zoom), des outils collaboratifs en ligne (Miro, etc.) et des environnements numériques de formation
- Connaissance du milieu et des enjeux de l'éducation et de la formation des adultes.

CONDITIONS DE TRAVAIL

- Poste à temps plein - 35h / semaine
- Principalement en télétravail à partir de Montréal avec un horaire flexible
- Emploi syndiqué, rémunération annuelle en fonction de l'expérience et des qualifications, variant entre 50 619 \$ et 63 273 \$.
- Quatre semaines de vacances l'été (après un an de service, au prorata pour les nouvelles personnes qui joignent notre équipe)
- Congé des fêtes payés du 23 décembre à 17h au 3 janvier à 9h
- 14 jours de congés de maladie (après un an de service, au prorata pour les nouvelles personnes qui joignent notre équipe)
- 9 jours de congé férié par année
- 5 jours de congés sociaux dès l'embauche
- Assurance collective après trois mois de service (2/3 employeur – 1/3 personne salariée)
- REER collectif après un an de service

CULTURE DE L'ORGANISME

La gestion participative représente la philosophie de gestion et le cadre de référence qui oriente les rapports entre les parties prenantes dans les différentes instances, comités et lieux de l'Institut. L'ICÉA accorde beaucoup d'importance à la conciliation famille-travail-études-proche-aidance, ainsi qu'à un climat de travail collaboratif, positif et constructif entre collègues.

TÉLÉTRAVAIL

L'équipe de l'ICÉA travaille principalement en télétravail. À la fin du mois de septembre 2026, l'ICÉA n'aura plus de bureau. Des rencontres d'équipe en personnes seront organisées chaque mois à Montréal. Le poste peut nécessiter aussi des déplacements pour aller rencontrer des partenaires, pour participer à des événements, etc.

SOUMETTRE VOTRE CANDIDATURE

Faites-nous parvenir votre **curriculum vitae** accompagné d'une **lettre faisant état de vos motivations**, au plus tard le vendredi 28 août à 17h, à l'attention d'Émilie Tremblay, par courriel à direction@icea.qc.ca.

À noter que l'analyse des candidatures se fera en continu.