



Coordination du développement  
philanthropique et des communications

### Résumé du poste

Relevant de la direction générale, la coordination du développement philanthropique et des communications contribue au rayonnement, au financement et à la notoriété de l'organisation. Elle appuie la mise en œuvre des stratégies de collecte de fonds, de relations avec les donateurs et partenaires, ainsi que des actions de communication interne et externe. Elle assure une coordination efficace des campagnes, événements, outils promotionnels et suivis philanthropiques, en cohérence avec la mission, les valeurs et les objectifs de l'organisation.

### Le poste

Participer à l'élaboration et à la mise en œuvre du plan de développement philanthropique

Coordonner les campagnes de dons, de sollicitation et de fidélisation

Assurer le suivi des donateurs, commanditaires, partenaires et prospects

Contribuer à la recherche de nouvelles sources de financement philanthropique

Rédiger, réviser et diffuser des contenus pour les infolettres, réseaux sociaux, site web, communiqués, rapports et outils promotionnels

Assurer la cohérence du ton, de l'image de marque et des messages institutionnels

Mettre en valeur les projets, réalisations, impacts et témoignages liés à la mission de l'organisation

Soutenir la création de matériel de communication pour les campagnes philanthropiques

### Les avantages

Poste à temps plein 35 heures par semaine.

Salaire de départ entre 31.58 \$ et 35.48 \$ de l'heure

Régime de retraite (REER) et assurance collective avec cotisation de l'employeur

Heures mobiles, heures de maladie, heures familiales et heures menstruelles

13 jours fériés par année

5 semaines de vacances après un an d'ancienneté

Abonnement BIXI offert chaque année

### Le profil

Détenir un diplôme d'études universitaire en communications

Expérience significative en communication et développement financier (philanthropie)

Expériences en gestion d'événement

Capacité à gérer plusieurs dossiers simultanément et à faire arriver les résultats

Excellente maîtrise du français, tant à l'oral qu'à l'écrit

Habilités relationnelles et organisationnelles, esprit d'équipe

### Envie d'un nouveau défi ?

Faites partie d'une équipe multidisciplinaire, curieuse, ouverte, solidaire et motivée, dans un environnement de travail qui valorise le bien-être de ses employé.e.s. Ici, chaque membre de l'équipe contribue à bâtir une communauté plus forte, inclusive et résiliente.

Faites parvenir votre CV accompagné d'une lettre de motivation à :

**rh@carrefourfamilial.com**

L'entrée en poste dès que possible.